**План работы  
школьной библиотеки на 2016-2017 год**

Библиотека образовательного учреждения должна стать культурным, информационным, просветительским и воспитательным центром образовательной среды школы.

**Основные цели библиотеки:**   
1. Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;   
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;  
 3. Приобщение учеников к чтению;   
4. Привлечение новых читателей в библиотеку;   
**Основные задачи библиотеки:** 1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно- воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;  
 2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;   
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;   
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;   
5. Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;   
6. Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здорового образа жизни.  
 **Основные функции библиотеки:** • Информационная - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.   
• Культурная - библиотека организовывает мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.  
 • Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;  
 • Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.   
• Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно- информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно- информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.   
• Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.   
**Направления деятельности библиотеки:** • Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.  
 • Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.  
 • Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.  
 • Формирование, комплектование и сохранность фонда.  
 • Систематическое пополнение материала в рубрике «Библиотека» на сайте школы

В школе имеется собственная библиотека с читальным залом на 5 мест.  
Общий фонд библиотеки составляет 10120 экз., в т. ч. учебной 7453 экз.,  
Учебно-методической 949 экз., справочной 250 экз.,  
Библиотека располагает учебниками и учебными пособиями .  
Имеются 556 наименований электронных учебников ,учебных курсов.  
В библиотеке имеется 28 наименований региональных и центральных изданий (газет и журналов)  
Ежегодно на подписку журналов и газет выделяется в среднем 25. 000 тысяч рублей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | | **Дата проведения** | |
| РАБОТА С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ | | | | |
| 1 | | Выдача и прием учебников | | сентябрь, май |
| 2 | | Ведение журнала выдачи учебников | | В течении года |
| 3 | | Прием и техническая обработка поступивших учебников | | По мере поступления |
| 4 | | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | | по мере поступления |
| 5 | | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников). | | 1 раз в полугодие |
| 6 | | Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | | в течение года |
| 7 | | Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий | | в течение года |
| 8 | | Работа с резервным фондом учебников | | в течение учебного года |
| 9 | | 9 Списание фонда с учётом ветхости и смены программ | | июнь |
| 10 | | Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки на приобретение учебной литературы. | | в течение года |
| 11 | | Сбор учебников и предварительное комплектование учебной литературы на 2015/16 учебный год | | май - сентябрь |
| 12 | | Составление УМК на 2015-2016 учебный год | | апрель, сентябрь |
|  | | Работа с фондом художественной литературы | |  |
|  | | 1 Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы | | по мере поступления |
| 2 | | Обеспечение свободного доступа в библиотеке | | в течение года |
| 3 | | Выдача изданий читателям | | постоянно |
| 4 | | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | | постоянно |
| 5 | | 5 Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | | постоянно |
| 6 | | Ведение работы по сохранности фонда | | постоянно |
| 7 | | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей | | постоянно |
| 8 | | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся | | в течение года |
| 9 | | Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения | | июнь |
| 10 | | Пропаганда активного участия в акции «Подари книгу школе» | | октябрь – май |
|  | | **Комплектование фонда периодики** | |  |
| 1 | | Оформление подписки на 1-е полугодие | | октябрь |
| 2 | | Оформление подписки на 2-е полугодие | | апрель |
|  | | **Информационно – библиографическая работа** | |  |
|  | | 1 Обзор новинок | | по мере поступления |
| 2 | | Библиотечные уроки | | По плану |
| 3 | | Обзор периодических изданий | | по мере поступления |
| 4 | | Работа с сайтом школы: систематическое пополнение раздела «Библиотека» на сайте школы | | в течение года |
| 5 | | Устная рекламная деятельность библиотеки | | постоянно |
| 6 | | Оказание индивидуальной помощи в подборе материалов для рефератов, сообщений, классных часов, оформления стенгазет и др. | | в течение года |
| 7 | | 7 Участие в подготовке и проведении предметных недель | | в течении года |
|  | | Индивидуальная работа с читателями | |  |
| 1 | | Выдача учебной литературы | | август-сентябрь |
| 2 | | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки | | ежедневно |
| 3 | | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки | | ежедневно |
| 4 | | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников | | декабрь, май |
| 5 | | Беседы на абонементе:  а) рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку;  б) с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг | | постоянно |
|  | | Работа с педагогическим коллективом | |  |
| 1 | | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах | | по мере поступления |
| 2 | | Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году | | апрель |
| 3 | | Оказание методической помощи к уроку | | в течение года |
| 4 | | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и классным часам | | по требованию педагогов |
| 5 | | Информирование учителей о посещении школьной библиотеки учащимися | | в течение года |
| 6 | | Выставки-обзоры поступающих новинок | | по мере поступления |
| 7 | | 7. Ознакомление учителей с результатами по подведению итогов: «Лучшие читатели библиотеки» и «Самый читающий класс» | | май |

**МАССОВАЯ РАБОТА**

На протяжении всего года оформлены книжные выставки

2017- год экологии

***«Удивительный мир кино» 2016г.***

***«Как прекрасен этот мир»***

***«Отмечает книга юбилей»***

**Сентябрь.**

Выдача учебников. Беседы о сохранности учебников.   
2. Перерегистрация читателей.   
3. ***Книжные выставки:***   
- с новым учебным годом!;  
 - правила дорожного движения:   
4. Библиотечные уроки: - знакомство с книгой и библиотекой 1 класс;  
 - правила обращения с книгой (2-4классы)

**Октябрь.**

***1.Книжные выставки:***  
- «Осенняя рапсодия»-познавательная программа  
***Внутри полочные выставки:***

***2. Библиотечные уроки:***

-«Пишем книгу»- проектная деятельность в школе ***3. Другие формы работы:***  
 - осенняя викторина «Что растет на грядке» 5 класс;  
 - викторина «Животный мир нашей Родины» 6 класс.

**Ноябрь.**

***1. Книжные выставки:***- ваши права (к Всемирному дню ребенка- 20 ноября);  
 -21ноября Всемирный день приветствий;  
 - 30 ноября День матери «Только солнце одно на свете- Только мама одна на свете».  
 2. Библиотечные уроки:   
- «Они все знают» ( о словарях к Дню рождения Даля)  
- обзор периодических изданий;  
 - Толерантность-воспитание человека

**Декабрь.**

***1.Книжные выставки:***   
- 1 декабря «Всемирный день борьбы со СПИДом»;  
 - 3 декабря «Международный день инвалидов»;  
 - «Когда приходит Новый год!».   
 2. Библиотечные уроки: - энциклопедии, словари, справочники 5-9классы классы.   
**3. Другие формы работы**:

- «Творить добро» - библиотечный урок  
- Громкое чтение Чуковский К.И «Федорино горе», «Мойдодыр»; просмотр фильма, обсуждение (1 классы)  
- обзор журналов «Отчего и почему», «Мастерилка», «Коллекция идей» 4 класс;  
 - Новогодний калейдоскоп – викторина для 6 классов

**Январь**.

***1.Книжные выставки:***   
- поет зима, аукает;  
**- Как прекрасен этот мир (действует на протяжении всего года кино 2017** )   
***2. Библиотечные уроки:***   
- обзор журналов «Свирелька», «Миша», «Мурзилка» 3-4классы  
- час мужества « Герои среди нас»  
***3 Другие формы работы***- Рождество Христово- фольклорные посиделки

**Февраль.**

***1.Книжные выставки:***  
- «Маленькие герои большой войны» (8 февраля день памяти юного героя антифашиста).   
***2. Другие формы работы:***  
 - игра-викторина «Богатырские забавы» 1-4классы;  
- экологический час « Любить природу – значит любить Родину»  
   
**Март.**   
***1. Книжные выставки:***   
- «8 марта - женский день»;  
 - «Профессии разные – очень важные»;   
- «В стихах живет праздник» 21 марта – Всемирный день поэзии;  
 - весенние странички «Весна, весною, о весне».  
 **2. Библиотечные уроки:** - игра-викторина по сказкам 1кл., 2 кл.   
**3. Другие формы работы:**   
- фольклорный праздник «Сударыня –Масленица!»(7-14 марта)  
- экологический час « Природа –наша жизнь»

**Апрель  
 1. Книжные выставки:** - неделя правовых знаний;  
 - 7 апреля Всемирный день здоровья «Будьте здоровы!»;  
 - нет - вредным привычкам;  
 - 12 апреля – «День космонавтики»;  
 - 2 апреля – день рождения Г.Х. Андерсена.  
 **2. Другие формы работы:**- неделя детской книги:  
 игра по сказкам Андерсена (1-5 классы) класс; ( с 2-7 апреля)  
 мини-викторина ко Дню космонавтики (в читальном зале библиотеки);  
**Май**.

***1.Книжные выставки:***   
- «О войне расскажут книги»;  
 - «15 мая - Международный день семьи»;   
- «Дети, будьте внимательны на дороге»;  
 - «Кто в лесу живет и что в лесу растет».  
 ***2. Другие формы работы:***

- урок памяти « Подвигу жить в веках»  
3. Проверка школьных учебников с 1по 9 классы.   
4.Сбор учебников, книг, журналов.

-"С врагом сражались дети"  
Беседа о детях военной поры.  
Показ и обсуждение художественного фильма "Улица младшего сына",   
посвященного подвигу пионера-героя Володи Дубинина.

**режим работы :с 8-30 до 16-30ч.**

**обед с 12-00 до 13-0**